



## **ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S.A.**

„în reorganizare judiciară”, „in judicial reorganisation”, „en redressement”

Splaiul Independenței nr. 227, cod poștal 060041, sector 6, București

Tel.: +4021.275.11.03, Fax: +4021.275.14.05

office@elcen.ro, www.elcen.ro

C.U.I.: 15189596, R.C.: J40/1696/2003



**APROBAT**  
**DIRECTOR COMERCIAL,**  
**Adrian DIACONU**

### **CAIET DE SARCINI** **pentru „achiziția rechizitelor de birou”**

#### **Cap. I. Obiectul caietului de sarcini**

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziția de rechizite pentru salariații entităților organizatorice din sediul administrativ ELCEN, CET-uri și Uzina de Reparatii.

#### **Cap. II. Scopul achiziției produselor**

Achiziția produselor se face în scopul desfășurării în bune condiții a sarcinilor de serviciu de către salariații Electrocentrale București SA din sediul administrativ ELCEN, CET-uri și Uzina de Reparatii și sunt cele specificate în Anexa nr 1 la prezentul caiet de sarcini.

#### **Cap. III. Durata contractului și termen de livrare**

Durata contractului este 365 zile

#### **Cap. IV. Caracteristici tehnice**

Caracteristicile tehnice și cantitățile produselor sunt specificate în anexa caietului de sarcini.

Produsele furnizate trebuie să corespundă cerințelor din standardele în vigoare, iar furnizorul va respecta la ofertare și livrare dimensiunea și cantitatea stabilită pentru fiecare reper de produs din anexa caietului de sarcini.

#### **Cap.V. Cerințe tehnice impuse de autoritatea contractantă în faza de ofertare**

În funcție de termenul de garanție, produsele vor respecta normele de calitate impuse pentru astfel de produse, reglementate prin standardele de calitate.

Propunerea tehnică va conține descrierea produselor oferite și va fi completată cu mostre pentru capse, pixuri, dosare, evidentietoare, markere, plicuri, registre, bibliograme plastificate, capsatoare, separatoare documente.

#### **Cap.VI. Cerințe tehnice impuse de autoritatea contractantă pe parcursul derulării contractului**

1) Furnizorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru calitatea produselor furnizate.

2) Să înlocuiască fără plată produsele furnizate cu deficiențe și abateri de la documentații, standarde, prescripții tehnice, constatate la recepție sau în perioada de garanție.

#### **Cap.VII. Recepția**

Recepția cantitativă și calitativă la achizitor se efectuează în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii produselor, în baza documentelor care însoțesc transportul, menționate la cap.VIII.

În cazul în care la analiza calității produselor se constată că acestea nu corespund cu cele din documentele de calitate, care trebuie să fie în concordanță cu cerințele de calitate la prezentul caiet de sarcini, furnizorul va fi înștiințat asupra neconformităților constatate ce se vor rezolva apoi conform clauzelor contractuale.

### **Cap.VIII. Condiții impuse privind ambalarea, conservarea, livrarea și transportul produselor.**

1) Condiția de livrare este DDP, franco - depozit achizitor, la depozitele din CTE-urile SC ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI SA (plata transportului va fi inclusă în prețul produselor).

Adresele depozitelor unde se livrează produsele sunt:

- CTE BUCUREȘTI SUD - str.Releului nr.2, Sector 3, București;
- CTE BUCUREȘTI VEST - B-dul Timișoara nr.106, Sector 6, București;
- CTE PROGRESU - str.Pogoanele nr.1A, Sector 4, București;
- CTE GROZĂVEȘTI - Splaiul Independenței nr.229, Sector 6, București.
- ELCEN - Splaiul Independenței nr.229, Sector 6, București
- UZINA DE REPARATII - str.Releului nr.2, Sector 3, București

Produsele pentru Uzina de Reparatii se transmit la CTE SUD str Releului nr.2.

2) Furnizorul, pe cât posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile;

3) Ambalarea și conservarea produselor livrate se face în așa fel încât acestea să-și păstreze caracteristicile calitative pe toată perioada de garanție.

4) Produsele se vor livra în ambalaje etichetate, separat pe sortimente, fiecare colet fiind însoțit de o foaie de coletaj.

5) Fiecare transport va fi însoțit obligatoriu de următoarele documente:

- factura fiscală;
- Declarație de conformitate

6) Riscul pentru eventualele pierderi sau deteriorări ale produselor pe timpul transportului, revine furnizorului.

7) Livrarea produselor se face franco-depoziț achizitor, la fiecare locație pe baza de factura fiscală întocmită de furnizor,

Cantitățile aferente fiecărei locații în parte vor fi cele din centralizarea transmisă de achizitor pe e-mail sau fax. Furnizorul se obligă să livreze produsele în termen de 5 zile de la notificarea trimisă de achizitor.

### **Cap.IX. Garanția tehnică**

Perioada de garanție tehnică minimă este de minim 6 luni de la livrarea și recepția produselor.

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate sunt noi și în conformitate cu specificațiile tehnice și de calitate prevăzute în ofertă.

### **Cap.X. Alte informații**

Achizitorul nu se obligă să comande întreaga cantitate de produse ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Anexa nr.1 face parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

**ȘEF SERVICIU LOGISTICA,**  
**Paul VOICILA**

*Voicila*

**INTOCMIT**  
**Victoria DUMITRU**

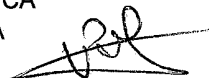
*Victoria Dumitru*

## ANEXA NR 1 LA CAIETUL DE SARCINI

Nr crt	Denumire produs	UM	TOTAL cantitati solicitate ELCEN	TOTAL cantitati Grozavesti	TOTAL cantitati Progresu	TOTAL cantitati Vest	TOTAL cantitati Sud	TOTAL cantitati U.R.	TOTAL Cantitati
1	Agrafe nichelate 28 mm, ambalate 100/cutie	Cutie	500	61	33	54	92	82	822
2	Alonje 25 buc/set A4	Set	115	10	10	10	10	10	165
3	Banda adeziva transparenta 25/66	Bucata	80	20	20	20	20	20	180
4	Biblioraft plastifiat 7.5 - 8 cm - confectionat din carton, margine metalica, mecanism nichelat de prindere a documentelor, buzunar exterior pentru eticheta, latime 80 mm, culori diverse	Bucata	300	81	100	81	95	76	733
5	Burete tabla de instructaj (tabla de scris)	Bucata	1	1	8	1	7	4	22
6	Capse 10/5 – fabricate din otel rezistent sau material metalic inoxidabil ce pot capsa pana la 10 coli (80gr/mp)	Cutie	100	86	29	86	80	63	444
7	Capse 24/6 – fabricate din otel rezistent sau material metalic inoxidabil ce pot capsa pana la 25 de coli (80gr/mp)	Cutie	100	87	65	87	105	125	569
8	Cutie documente plastic suport vertical	Bucata	200	59	60	59	24	28	430
9	Dosar cu sina carton alb A 4	Bucata	1500	200	200	200	200	200	2500
10	Dosar incopciat 1/1 din carton A4 alb, gramaj min 240 gr/mp, alonja pentru indosariere documente, prevazut cu mecanism de incopciere in biblioraft	Bucata	2000	353	500	353	500	510	4216
11	Dosar plic carton – carton alb A 4, gramaj 240 gr/mp	Bucata	707	267	70	267	250	188	1749
12	Dosar PVC cu sina si gauri – Format A4, capacitate minim 150 de coli (80g/mp), realizat din polipropilena, eticheta pe cotor, perforatii pentru indosariere, diverse culori 25 buc/set	Set	500	100	63	100	35	81	879
13	Folie de protectie A4 – confectionate din propilena minim 45 microni, transparente, perforatii standard pentru indosariere, deschidere in partea de sus. Ambalare 100 buc/set	Set	150	25	25	25	25	25	275
14	Index adeziv Post-it plastic diverse culori 4 buc/set, dimensiune bucata 45mmx11mm	Set	200	25	25	25	25	25	325
15	Indigo albastru Pelikan	Cutie	1	1	1	1	1	1	6
16	Marker permanent negru subtire	Bucata	50	20	20	20	20	20	150
17	Marker tabla whiteboard	Bucata	10	0	0	0	0	0	10
18	Pix de unica folosinta albastru	Bucata	1000	200	200	200	200	195	1995
19	Plic A4 autoadeziv, dimensiune 229x324 mm. Gramaj 130 gr/mp C4	Bucata	1000	150	200	150	200	200	1900
20	Plic A4 autoadeziv extensibil (cu burduf), dimensiune 229x324 mm. Gramaj 130 gr/mp C4	Bucata	1000	170	170	170	170	170	1850
21	Plic A5 C5	Bucata	1000	90	100	90	100	100	1480

22	Plic C4 cu burduf – 250x353 mm, 80gr/mp, lipire siliconica B4	Bucata	200	50	5	50	50	50	405
23	Plic C4 gumat alb – 250x353 mm, 80gr/mp, lipire siliconica B4	Bucata	200	50	5	50	50	50	405
24	Post – it 76/76 mm galben – stick notes 76x76 din hartie, aderare la orice tip de suprafata, rezistent la lipiri si dezlipiri succesive, ambalare 100 file/set	Bucata	250	50	50	50	50	50	500
25	Registru cartonat matematica 200 coli - format A4, coli din hartie 80 gr/mp, 200 file, liniatura matematica, coperti de carton rigid	Bucata	80	20	20	20	20	20	180
26	Separatoare de carton A4 100buc/set	Set	80	5	5	5	5	5	105
27	Sfoara bumbac ghem 200 gr	Ghem	100	10	10	10	10	10	150
28	Suport de carton l=11.5 vertical latime ~11	Bucata	98	25	8	25	25	10	191
29	Tus pentru stampile Colop albastru	Bucata	40	3	3	3	3	2	54
30	Tus pentru stampile Colop verde	Bucata	4	0	0	0	2	0	6

Sef Serviciu LOGISTICA  
Paul VOICILA



INTOCMIT  
Victoria DUMITRU

